

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное автономное общеобразовательное учреждение Саратовской области
«Центр образования «Родник знаний»

413100 г. Энгельс, пл. Свободы, д. 11, тел./факс: 8 (8453) 56-84-10 ИНН 6449019008 КПП 644901001 ОГРН 1026401980582,
сайт: rz64.ru эл. почта: 1@rz64.ru

Принято
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от 28.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 400-о
от 01.09.2023 г.
Директор _____ В. В. Попов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 9c4ad63ece5f6fe83f8fa25f353cb54b
Владелец Попов Владимир Владимирович
Действителен с 29.09.2023 по 22.12.2024

ПОРЯДОК (ПОЛОЖЕНИЕ)
О ПОРЯДКЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И
ПРЕКРАЩЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» гл.6. ст.53,61.;
- методические рекомендации Министерства образования и науки Российской Федерации «О совершенствовании деятельности психолого-медико-педагогических комиссий» от 23.05.16 г. №ВК-1074/07;
- Федеральный закон от 24. 07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (последняя редакция);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12.03.2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности» (с изменениями на 17.01.2019г.);
- приказ Министерства образования Саратовской области от 10.11.2021 № 1838 «Об утверждении Порядков выдачи направлений в государственные общеобразовательные организации»;
- Устав ГАОУ СО «Центр образования «Родник знаний» (далее Учреждение);
- другие нормативно-правовые акты Российской Федерации, регламентирующие деятельность Центра, осуществляющего образовательную деятельность.

1.2. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения в части установления порядка оформления, возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между Учреждением, обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участниками образовательных отношений в Учреждение являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

1.5. Положение принимается педагогическим советом Учреждения на неопределенный срок. После принятия новой редакции данного локального акта предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием для возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений является Приказ директора Учреждения.

2.2. Изданию приказа о приеме лица на обучение в Учреждение предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о зачислении на обучение.

2.4. Другие вопросы порядка оформления возникновения образовательных отношений, относящиеся к компетенции Учреждения, регламентируются локальным актом «Положение о порядке приема на обучение».

2.5. При приёме ребёнка на обучение родителей (законных представителей) ребенка знакомят с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, локальными актами организации, регламентирующие ее деятельность, образовательными программами и другими документами, регламентирующими Учреждение, правами и обязанностями обучающегося.

3. Договор об образовании

3.1. Договор на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего образования и адаптированным основным общеобразовательным программам основного общего образования заключается в письменной форме (в двух экземпляров) между Учреждением (в лице директора) и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося не позднее трёх (3) дней после зачисления в Учреждение на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося (*приложение 1*).

3.2. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования, форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

3.3. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий учащихся, по сравнению с установленными законодательством об образовании.

3.4. В договоре указывается срок его действия согласно рекомендациям, прописанным в заключении ЦПМПК.

3.5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3. Изменение образовательных отношений

4.1. Вопросы изменения образовательных отношений урегулированы ст. 57. Федерального Закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4.2. Образовательные отношения изменяются в случае изменения

условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения (перевод на обучение по другой образовательной программе, на обучение по индивидуальному учебному плану, изменение формы обучения и т.п.) на основании решения ПМПК ил/ или ППк, заявления родителей.

4.3. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

4.4. Перевод на другую программу обучения осуществляется на основании письменного заявления (согласия) совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.5. Изменение формы обучения осуществляется на основании письменного заявления (согласия) совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.6. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании письменного заявления совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, рекомендаций ППк и /или ПМПК.

4.7. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Учреждения. Если с совершеннолетним обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Вопросы прекращения образовательных отношений урегулированы ст. 61 Федерального Закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

5.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно на основаниях, установленных частью 2 статьи 61 Федерального Закона от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ.

5.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в

случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

- по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в установленном законодательством порядке.

5.4. Перевод обучающихся из Учреждения в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, производится в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности Учреждения;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

5.5. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

5.6. Перевод обучающегося из Учреждения в другую образовательную организацию осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося /заявления совершеннолетнего обучающегося (приложение к приказу) в следующем порядке:

- направляется ходатайство в Министерство образования Саратовской области по форме, соответствующей приложению №2 к Порядку выдачи направлений;

- формируется пакет документов (копия свидетельства о рождении ребенка или паспорта /для детей старше 14 лет/, копии документов, удостоверяющих личность и полномочия законных представителей, заключение психолого-медико-педагогической комиссии, документы об образовании /личная карта обучающегося, выписка четвертных, текущих отметок при переходе в течение учебного года/).

5.7. При переводе из Учреждения в другую образовательную организацию родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося/совершеннолетнему обучающемуся представляют следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и

результатами промежуточной аттестации, заверенные подписью директора и печатью Учреждения).

- медицинская карта о состоянии здоровья обучающегося.

5.8. Принимающая образовательная организация при зачислении обучающегося в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет Учреждение о дате и номере приказа о зачислении.

5.9. Согласие на перевод детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей из Центра в другое образовательное учреждение, либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования, дают органы опеки и попечительства.

5.10. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с п. III п. п. 13 приказа Минобрнауки России от 12.03. 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

5.11. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в интернате и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся достигшим возраста 15 лет могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения (часть 4 статья 43 Федеральный закон от 26.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ).

5.12. Отчисление обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждение оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения, в установленном законодательстве порядке.

5.13. Мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, а именно с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

5.14. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного поступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время болезни и каникул.

5.15. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.16. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.17. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося его родителей (законных представителей) и Учредителя.

5.18. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.19. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Центра, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

5.20. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает ему справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального Закона от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о порядке возникновения,
изменения и прекращения образовательных отношений

**ДОГОВОР
ОБ ОБРАЗОВАНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО АДАПТИРОВАННЫМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

№ _____

г. Энгельс

«___» _____ 20__ г.

Государственное автономное общеобразовательное учреждение Саратовской области «Центр образования «Родник знаний», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серия 64Л01 № 0002494 от 01.06.2016 г., выданной Министерством образования Саратовской области, именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице

директора Попова Владимира Владимировича

(наименование должности, ФИО представителя Учреждения)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(ФИО и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

именуем _____ в дальнейшем Заказчик,

и _____,

(ФИО лица, зачисляемого на обучение, заполняется в случае, если на момент заключения Договора Обучающийся достиг возраста 14 лет)

именуем _____ в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые «Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить Обучающемуся бесплатное качественное общее образование, а Заказчик дает согласие на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе Исполнителя, определяемой в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, представленными собственноручно Заказчиком

(наименование адаптированной образовательной программы начального общего, основного общего образования, общего образования)

(форма обучения)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и адаптированными общеобразовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения адаптированной общеобразовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____.

1.3. После освоения Обучающимся адаптированной образовательной программы основного общего образования (для обучающихся с нарушениями слуха) и успешного прохождения государственной итоговой аттестации Обучающемуся выдается документ об образовании установленного образца - **аттестат об основном общем образовании**.

Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть адаптированной общеобразовательной программы и (или) отчисленному из школы-

интерната, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Исполнителем.

После освоения Обучающимся адаптированной образовательной программы общего образования для обучающихся со сложной структурой дефекта (нарушения слуха и интеллектуальные нарушения), ориентированной на приказ Министерства образования и науки от 19 декабря 2014г. №1599 (вариант 1 или вариант 2), Обучающемуся выдается документ об обучении установленного образца - **свидетельство об обучении**.

2. Взаимодействие сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.2.2. Переводить Обучающегося с одного варианта адаптированной общеобразовательной программы на другой на основании комплексной оценки результатов ее освоения, по рекомендации ПМПК и с учетом мнения Заказчика в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии со статьей 43 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2.4. Переводить Обучающегося из класса в класс при освоении программы на основании результатов промежуточной аттестации и по решению педагогического совета.

2.2.5. Переводить Обучающегося из одного класса в другой внутри параллели при освоении (не освоении) отдельных курсов предметов по инициативе родителей (законных представителей), совершеннолетних обучающихся; по рекомендациям школьного психолого-педагогического консилиума; в случае объединения классов; при расформировании классов и /или формировании классов разной направленности; в случае возникновения иных обстоятельств, связанных с комплектованием классов.

2.2.6. Отстранить от посещения Учреждения или не принять на один день в случае несвоевременной постановки на питание(п.2.5.5 настоящего договора).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Знакомиться с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами Исполнителя, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.2.2. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости Обучающегося.

2.2.3. Защищать права и законные интересы Обучающегося.

2.2.4. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) и получать информацию о результатах проведенных обследований.

2.2.5. Принимать участие в работе органов самоуправления Исполнителя в форме, определяемой уставом Исполнителя.

2.2.6. Предъявлять в письменном виде согласие или отказ на фото и видеосъемку ребенка и

его работ, размещение и хранение фотографий, видео (Приложение 1).

2.2.7. Ходатайствовать о переводе Обучающего в другой класс внутри параллели при освоении (не освоении) отдельных курсов, предметов и /или иных обстоятельств. Перевод осуществляется по рекомендации школьного психолого-педагогического консилиума, решению педагогического совета, при наличии свободных мест в классе.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и осуществления образовательного процесса и внеурочной деятельности.

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения адаптированной общеобразовательной программы, в том числе с использованием сетевой формы ее реализации.

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социокультурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки обучающихся.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.

2.4.2. Обеспечить иногороднему Обучающемуся необходимые условия проживания в интернате в течение 5-дневной учебной недели по решению школьного психолого-педагогического консилиума и при наличии свободных мест. Информация о свободных местах размещается на сайте Учреждения ([https:// : rz64.ru /](https://rz64.ru/)). При поступлении ребенка в Учреждение родитель (законный представитель) предоставляет заявление о необходимости проживания в Учреждении (Приложение 2). Учреждение предоставляет временное место для проживания. Постоянное место проживания предоставляется по решению школьного психолого-педагогического консилиума, после испытательного срока проживания в общежитии ребенком в течение трех месяцев, проживание в общежитии в выходные дни (субботу и воскресенье) разрешается в исключительных случаях, а именно, по заявлению родителей в связи с отдаленностью проживания от Исполнителя и при наличии свободных мест. (Приложение 3). Не предоставляется место в общежитии детям с отклонениями в психическом развитии, представляющим угрозу жизни и здоровью себе и окружающим, детям с девиантным поведением по решению школьного психолого-педагогического консилиума.

2.4.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренными Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2.4.4. Обеспечить реализацию в полном объеме адаптированной общеобразовательной программы, соответствие качества подготовки Обучающегося установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям

Обучающегося.

2.4.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.4.6. Обеспечить обработку персональных данных Заказчика, в том числе персональных данных ребенка, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4.7. Обеспечить защиту персональных данных Заказчика, в том числе персональных данных ребенка.

2.5. Заказчик обязан:

2.5.1. Обеспечить получение Обучающимся общего образования.

2.5.2. Соблюдать правила внутреннего распорядка Исполнителя, правил проживания обучающихся в Учреждении, требования других локальных нормативных актов Учреждения, Устава, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Исполнителем и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

2.5.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников Исполнителя.

2.5.4. Обеспечить посещение Обучающимся учебных занятий, внеурочных и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Исполнителя, а также своевременную явку Обучающегося на учебные занятия после каникул и выходных дней.

2.5.5. Своевременно (в день отсутствия Обучающегося на занятиях) извещать Исполнителя по телефону или лично о причинах отсутствия, а также заранее (минимум за сутки) уведомлять о прибытии/отъезде Обучающегося для своевременной постановки на питание и снятии с питания в школьной столовой.

2.5.6. Обеспечить отъезд Обучающегося домой в конце 5-дневной учебной недели (в пятницу) в соответствии с расписанием уроков и внеурочной деятельности, в исключительных случаях – в субботу в зависимости от расписания движения транспорта.

2.5.7. Обеспечить Обучающегося индивидуальными слуховыми аппаратами с запасными зарядными устройствами и вкладышами, своевременно (при возникновении неисправностей) проводить ремонт индивидуальных слуховых аппаратов, строго соблюдать сроки замены данных аппаратов (соответственно нормативным срокам эксплуатации, досрочно в случае невозможного ремонта или внесения изменений в ИПРА).

2.5.8. Посещать родительские собрания (при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами), по просьбе Исполнителя приходить для беседы по вопросам получения общего образования Обучающимся и своевременно выполнять рекомендации педагогов.

2.5.9. Соблюдать сроки прохождения медико-социальной экспертизы (МСЭ), устанавливающей инвалидность и своевременно предоставлять Исполнителю справку МСЭ, перечень мероприятий психолого-педагогической реабилитации и абилитации Обучающегося соответственно индивидуальной программе реабилитации и абилитации (далее - ИПРА), полученного в органах местного самоуправления в сфере образования по месту жительства и /или/ регистрации, указанному в ИПРА.

2.5.10. Выполнять рекомендации медицинских работников, педагогов, специалистов (учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя индивидуальных занятий по развитию речевого слуха и формированию произносительной стороны речи, дефектолога), ТПМПК (ЦПМПК) и школьного ППк Исполнителя.

2.5.11. Своевременно сообщать Исполнителю об изменении состава и статуса семьи, контактных данных (номера телефона, адреса места проживания и /или/ регистрации).

2.5.12. Своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося в соответствии с частью 2 статьи 10 Федерального закона РФ «О персональных данных» № 152-ФЗ.

2.5.13. Дать согласие в письменном виде на обработку персональных данных, в том числе персональных данных ребенка, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в соответствии с частью 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных". (Приложение 4)

2.5.14. Дать согласие в письменной форме об оказании психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи ребенку (или отдельных ее компонентов) в соответствии со статьей 42 п.3 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ. (Приложение 5)

2.5.15. Своевременно выполнять назначения и рекомендации медицинских работников Исполнителя по вопросу состояния физического и психического здоровья Обучающегося в соответствии с приказом министерства здравоохранения Российской Федерации и министерства образования Российской Федерации от 30.06. 1992 г. № 186/272 «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в образовательных учреждениях» и иными нормативно-правовыми актами.

2.5.16. Возмещать ущерб, причинённый Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Порядок изменения и расторжения Договора.

3.1. Условия, на которых заключён настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

3.3. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

- по инициативе Обучающегося или Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигнувшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от Сторон, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Договора.

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

6. Заключительные положения.

6.1. Общие условия, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте в сети «Интернет» на дату заключения настоящего

Договора.

6.2. Под периодом обучения понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

6.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Государственное автономное
общеобразовательное учреждение
Саратовской области «Центр
образования «Родник знаний» г.
Энгельс, пл. Свободы, 11,
тел.: 8 (8453) 56-84-10
ИНН 6449019008
Директор ГАОУ СО «Центр
образования «Родник знаний»
В.В. Попов _____

ЗАКАЗЧИК

Ф.И.О.

паспортные данные

адрес, контактный телефон

подпись

м.п.

Ознакомлен (а) с документами:

1. Устав. _____ (подпись)
2. Лицензия на право ведения образовательной деятельности. _____ (подпись)
3. Свидетельство о государственной аккредитации. _____ (подпись)
4. Образовательная программа (адаптированная общеобразовательная программа, включающая учебный план, календарный учебный график, рабочие программы по предметам). _____ (подпись)
5. Положение о порядке приема на обучение. _____ (подпись)
6. Правила внутреннего распорядка обучающихся. _____ (подпись)
- 7*. Правила проживания в интернате. _____ (подпись)
8. Порядок (положение) о порядке возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений.
_____ (подпись)
9. Расписание учебных занятий и внеурочной деятельности. _____ (подпись)

Ознакомлен (а) с разделами и адресом официального сайта Исполнителя: rz64.ru
(подпись)

*Заполняется только родителями (законными представителями) иногородних обучающихся.

**ДОГОВОР
ОБ ОБРАЗОВАНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО АДАПТИРОВАННЫМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

№ _____

г. Энгельс

«__» _____ 20__ г.

Государственное автономное общеобразовательное учреждение Саратовской области «Центр образования «Родник знаний», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серия 64Л01 № 0002494 от 01.06.2016 г., выданной Министерством образования Саратовской области, именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице

директора Попова Владимира Владимировича

(наименование должности, ФИО представителя Учреждения)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(ФИО и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем) именуем _____ в дальнейшем Заказчик, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить Обучающемуся бесплатное качественное начальное общее образование), а Заказчик дает согласие на обучение по адаптированной общеобразовательной программе начального общего образования, определяемой в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, представленными собственноручно Заказчиком

(наименование адаптированной образовательной программы начального общего образования)

(форма обучения)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и адаптированными общеобразовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения адаптированной общеобразовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет пять учебных лет.

1.3. После освоения Обучающимся адаптированной образовательной программы начального общего образования обучающемуся выдается документ об окончании начального образования – справка об окончании начального образования, табель успеваемости и посещаемости.

2. Взаимодействие сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Переводить Обучающегося с одного варианта адаптированной общеобразовательной программы на другой на основании комплексной оценки результатов ее освоения, по

рекомендации ПМПК и с учетом мнения Заказчика в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с ст. 43 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2.4. Переводить Обучающегося из класса в класс при освоении программы на основании результатов промежуточной аттестации и по решению педагогического совета.

2.2.5. Переводить Обучающегося из одного класса в другой внутри параллели при освоении (не освоении) отдельных курсов предметов по инициативе родителей (законных представителей), совершеннолетних обучающихся; по рекомендациям школьного психолого-педагогического консилиума; в случае объединения классов; при расформировании классов и /или формировании классов разной направленности; в случае возникновения иных обстоятельств, связанных с комплектованием классов.

2.2.6. Отстранить от посещения Учреждения или не принять на один день в случае несвоевременной постановки на питание (п.2.5.5 настоящего договора).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Знакомиться с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами Исполнителя, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.2.2. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости Обучающегося.

2.2.3. Защищать права и законные интересы Обучающегося.

2.2.4. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) и получать информацию о результатах проведенных обследований.

2.2.5. Принимать участие в работе органов самоуправления Исполнителя в форме, определяемой уставом Исполнителя.

2.2.6. Предъявлять в письменном виде согласие или отказ на фото и видеосъемку ребенка и его работ, размещение и хранение фотографий, видео. (Приложение 1).

2.2.7. Ходатайствовать о переводе Обучающего в другой класс внутри параллели при освоении (не освоении) отдельных курсов, предметов и /или иных обстоятельств. Перевод осуществляется по рекомендации школьного психолого-педагогического консилиума, решению педагогического совета, при наличии свободных мест в классе.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и осуществления образовательного процесса и внеурочной деятельности.

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения адаптированной

общеобразовательной программы, в том числе с использованием сетевой формы ее реализации.

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социокультурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.3.5. По окончании пятилетнего начального общего образования получить рекомендации для прохождения ПМПК с целью определения дальнейшего маршрута обучения ребенка.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.

2.4.2. Обеспечить иногороднему Обучающемуся необходимые условия проживания в интернате в течение 5-дневной учебной недели по решению школьного психолого-педагогического консилиума, и при наличии свободных мест. Информация о свободных местах размещается на сайте Учреждения ([https:// : rz64.ru /](https://rz64.ru/)). При поступлении ребенка в Учреждение родитель (законный представитель) предоставляет заявление о необходимости проживания в Учреждении (Приложение 2). Учреждение предоставляет временное место для проживания. Постоянное место проживания предоставляется по решению школьного психолого-педагогического консилиума, после испытательного срока проживания в общежитии ребенком в течение трех месяцев, проживание в общежитии в выходные дни (субботу и воскресенье) разрешается в исключительных случаях, а именно, по заявлению родителей в связи с отдаленностью проживания от Исполнителя и при наличии свободных мест. (Приложение 3). Не предоставляется место в общежитии детям с отклонениями в психическом развитии, представляющим угрозу жизни и здоровью себе и окружающим, детям с девиантным поведением по решению школьного психолого-педагогического консилиума.

2.4.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренными Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2.4.4. Обеспечить реализацию в полном объеме адаптированной общеобразовательной программы начального общего образования, соответствие качества подготовки Обучающегося установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям Обучающегося.

2.4.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.4.6. Обеспечить обработку персональных данных Заказчика, в том числе персональных данных ребенка, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4.7. Обеспечить защиту персональных данных Заказчика, в том числе персональных данных ребенка.

2.5. Заказчик обязан:

2.5.1. Обеспечить получение Обучающимся начального общего образования.

2.5.2. Соблюдать правила внутреннего распорядка Исполнителя, правила проживания обучающихся в интернате, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Исполнителем и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

2.5.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников Исполнителя.

2.5.4. Обеспечить посещение Обучающимся учебных занятий, внеурочных и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Исполнителя, а также своевременную явку Обучающегося на учебные занятия после каникул и выходных дней.

2.5.5. Своевременно (в день отсутствия Обучающегося на занятиях) извещать Исполнителя по телефону или лично о причинах отсутствия, а также заранее (минимум за сутки) уведомлять о прибытии/отъезде Обучающегося для своевременной постановки на питание и снятии с питания в школьной столовой.

2.5.6. Обеспечить отъезд Обучающегося домой в конце 5-дневной учебной недели (в пятницу) в соответствии с расписанием уроков и внеурочной деятельности, в исключительных случаях – в субботу в зависимости от расписания движения транспорта.

2.5.7. Посещать родительские собрания (при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами), по просьбе Исполнителя приходить для беседы по вопросам получения общего образования Обучающимся и своевременно выполнять рекомендации педагогов.

2.5.8. Соблюдать сроки прохождения медико-социальной экспертизы (МСЭ), устанавливающей инвалидность и своевременно предоставлять Исполнителю справку МСЭ, перечень мероприятий психолого-педагогической реабилитации и абилитации Обучающегося соответственно индивидуальной программе реабилитации и абилитации (далее - ИПРА), полученного в органах местного самоуправления в сфере образования по месту жительства и /или/ регистрации, указанному в ИПРА.

2.5.9. Выполнять рекомендации медицинских работников, педагогов, специалистов (учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя индивидуальных занятий по развитию речевого слуха и формированию произносительной стороны речи, дефектолога), ТПМПК (ЦПМПК) и школьного ППк Исполнителя.

2.5.10. Своевременно сообщать Исполнителю об изменении состава и статуса семьи, контактных данных (номера телефона, адреса места проживания и /или/ регистрации).

2.5.11. Своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося в соответствии с частью 2 статьи 10 Федерального закона РФ «О персональных данных» № 152-ФЗ.

2.5.12. Своевременно выполнять назначения и рекомендации медицинских работников Исполнителя по вопросу состояния физического и психического здоровья Обучающегося в соответствии с приказом министерства здравоохранения Российской Федерации и министерства образования Российской Федерации от 30.06. 1992 г. № 186/272 «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в образовательных учреждениях» и иными нормативно-правовыми актами.

2.5.13. Возмещать ущерб, причинённый Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.14. Дать согласие в письменном виде на обработку персональных данных, в том числе персональных данных ребенка, в порядке, установленном законодательством Российской

Федерации, в соответствии с частью 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных". (Приложение 4)

2.5.15. Дать согласие в письменной форме об оказании психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи ребенку (или отдельных ее компонентов) в соответствии со статьей 42 п.3 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ. (Приложение 5)

3. Порядок изменения и расторжения Договора.

3.1. Условия, на которых заключён настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

3.3. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

- по инициативе Обучающегося или Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от Сторон, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Договора.

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

6. Заключительные положения.

6.1. Общие условия, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

6.2. Под периодом обучения понимается промежуток времени (пять учебных лет) с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

6.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

7. Адреса и реквизиты сторон.**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

Государственное автономное
 общеобразовательное учреждение
 Саратовской области «Центр
 образования «Родник знаний» г.
 Энгельс, пл. Свободы, 11,
 тел.: 8 (8453) 56-84-10
 ИНН 6449019008
 Директор ГАОУ СО «Центр
 образования «Родник знаний»
 В.В. Попов _____

ЗАКАЗЧИК

 Ф.И.О.

 паспортные данные

 адрес, контактный телефон

 подпись

м.п.

Ознакомлен (а) с документами:

1. Устав. _____ (подпись)
2. Лицензия на право ведения образовательной деятельности. _____ (подпись)
3. Свидетельство о государственной аккредитации. _____ (подпись)
4. Образовательная программа (адаптированная общеобразовательная программа НОО, включающая учебный план, календарный учебный график, рабочие программы по предметам). _____ (подпись)
5. Положение о порядке приема на обучение. _____ (подпись)
6. Правила внутреннего распорядка обучающихся. _____ (подпись)
- 7*. Правила проживания в интернате (для иногородних). _____ (подпись)
8. Положение о порядке возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений. _____ (подпись)
9. Расписание учебных занятий и внеурочной деятельности. _____ (подпись)

Даю согласие на обработку персональных данных, в том числе персональных данных ребенка, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

 (подпись)

 Ознакомлен (а) с разделами и адресом официального сайта Исполнителя: : rz64.ru

 (подпись)

*Заполняется только родителями (законными представителями) иногородних обучающихся.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о порядке возникновения,
изменения и прекращения образовательных отношений

Директору
ГАОУ СО «Центр образования «Родник знаний»
Попову В.В.
(Ф.И.О. директора)

(Ф.И.О. родителя /законного представителя/)
проживающего по адресу:

Телефон: _____
e-mail: _____

заявление.

Прошу Вас отчислить моего ребенка (сына/дочь)

(Ф.И.О. ребенка)
_____, обучающуся (егося) _____ класса
в связи с переходом на обучение в _____

(наименование принимающей организации, населенный пункт, субъект РФ)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Директору
ГАОУ СО «Центр образования «Родник знаний»
Попову В.В
(Ф.И.О. директора)

(Ф.И.О. родителя /законного представителя/)
проживающего по адресу:

Телефон: _____
e-mail: _____

заявление.

Прошу Вас ходатайствовать о переводе моего ребенка (сына/дочь)

(Ф.И.О. ребенка)
_____, учащуюся (егося) _____ класса
на обучение в _____
(наименование принимающей организации, населенный пункт, субъект РФ)
в связи с тем, что _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)