

Принято

«УТВЕРЖДАЮ»

на Управляющем Совете
ГБС(К)ОУ «С(К)ОШИ №1 первого
вида г.Энгельса»

Директор ГБС(К)ОУ «С(К)ОШИ
№1 первого вида г.Энгельса»

Вирта

Вирта Ирина ЕМ

В.В. Попов

В.В. Попов

М.П.

М.П.

Приказ № 1459 от 30.06.2015

государственное бюджетное специальное (коррекционное)
образовательное учреждение Саратовской области для обучающихся,
воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №1
первого вида г.Энгельса» переименовано в государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение Саратовской области
«Школа-интернат для обучающихся по адаптированным
образовательным программам №1 г.Энгельса»

*Приказ № 294-0
от 11.11.2015*

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных медицинских и иных услуг в
государственном бюджетном специальном (коррекционном)
образовательном учреждении Саратовской области для обучающихся,
воспитанников с ограниченными возможностями здоровья "Специальная
(коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №1 первого вида
г. Энгельса"

г.Энгельс
2015г.

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказом Министерства образования Саратовской области от 18.06.2015г. №1841 «О порядке распределения средств от приносящей доход деятельности государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования области» и другими нормативно-правовыми актами, регулирующими данный вид деятельности.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления услуг, оказываемых на платной основе ГБС(К)ОУ «С(К)ОШИ №1 первого вида г.Энгельса» (далее – Учреждение), в целях:

- привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития Учреждения и материального поощрения его сотрудников;

1.3. Платные медицинские услуги – это медицинские услуги, которые в соответствии с действующим законодательством предоставляются:

- за счет личных средств граждан;
- за счет средств предприятий, учреждений, организаций и иных источников, не запрещенных законодательством РФ.

Платные медицинские услуги предоставляются на основании добровольного волеизъявления потребителя услуг (далее – пациент).

1.4. Платные медицинские услуги предоставляются Учреждением в соответствии с перечнем, утвержденным руководителем по согласованию с Министерством образования Саратовской области, при наличии медицинской лицензии на определенн(ый) вид(ы) деятельности (приложение №1-2)

1.5. Учреждение самостоятельно в соответствии с уставом, действующими законодательными и иными нормативными актами федерального, регионального и ведомственного уровня определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного и квалификационного состава персонала, спроса на услуги и других условий.

1.6. Понятия используемые в настоящем Положении:

- **«Пациент»** - физическое лицо, имеющие намерение заказать либо заказывающее платные медицинские услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- **«Исполнитель»** - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

1.7. В соответствии с приказом Министерства образования Саратовской области от 18.06.2015г. №1841 расходование средств от приносящей доход деятельности разделить в следующем порядке:

- не более 50 % средств, полученных от приносящей доход деятельности на выплаты заработной платы работникам государственного учреждения;
- не менее 10 % средств, полученных от приносящей доход деятельности – на оплату топливно-энергетических ресурсов и коммунальных расходов;
- не менее 40 % средств, полученных от приносящей доход деятельности – на прочие нужды государственного учреждения, в том числе на укрепление материально-технической и учебной базы, ремонт государственного учреждения.

2. Условия предоставления платных медицинских услуг

2.1. Платные медицинские услуги предоставляются:

- населению (за счет личных средств граждан);
- по договорам с организациями, а также предпринимателями без образования юридического лица, – в отношении граждан.

3. Порядок предоставления платных медицинских и иных услуг

3.1. Учреждение предоставляет платные медицинские услуги, качество которых соответствует условиям договора, при отсутствии в договоре условий об их качестве – требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида (приложение №3).

Если законодательством предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

3.2. Предоставление платных медицинских и иных услуг Учреждением осуществляется только при наличии:

- лицензии на медицинскую деятельность по видам услуг (работ), перечень которых определяется Правительством РФ;
- сертификата соответствия в случаях, установленных законодательством РФ;
- отражения в учредительных документах права на осуществление деятельности, приносящей доход;
- прейскуранта платных медицинских и иных услуг Учреждения.

3.3. Платные медицинские услуги оказываются Учреждением на основе договоров, регламентирующих условия и сроки их предоставления, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Под порядком расчетов понимается стоимость услуг (работ), порядок и срок оплаты.

3.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит конкретные условия оказания медицинских услуг, которые должны быть доведены до сведения потребителя услуг в доступной форме.

3.5. Договор(ы) могут быть заключены на платное комплексное медицинское обслуживание как с организацией (ями) так и с гражданами договор должен соблюдать следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) пациента, телефон пациента;
- г) место нахождения или место жительства пациента;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) пациента, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) пациента;
- е) вид, уровень и (или) направленность медицинских услуг);
- ё) форма обучения;
- ж) сроки оказания медицинских услуг;
- з) количество занятий (часов) в неделю и месяц;
- и) стоимость одного занятия (часа);
- к) полная стоимость медицинских услуг **за весь период оказания услуг;**
- л) стоимость услуг в месяц.
- м) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

3.6. Потребитель платных медицинских и иных услуг обязан оплатить оказанные ему услуги в порядке и в сроки, которые установлены договором с Учреждением.

Потребитель обязан оплатить оказанную исполнителем в полном объеме услугу.

3.7. При предоставлении платных медицинских и иных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

3.8. Предоставление платных медицинских и иных услуг в основное рабочее время допускается, если условия работы за счет интенсивного труда позволяют оказывать платные медицинские и иные услуги без ущерба для оказания бесплатной медицинской помощи.

4. Организация оказания платных медицинских услуг в Учреждении

4.1. Назначить ответственных за оказание услуг на платной основе:

- а) в целом по Учреждению, в том числе за организацию, планирование и контроль за предоставлением платных медицинских и иных услуг – *заведующую медицинским блоком – Шишову Ирину Александровну;*
- б) за организацию и обеспечение бухгалтерского учета и отчетности по платным услугам, контроль за целевым использованием доходов от платных услуг, выписку счетов за оказанные платные услуги юридическим лицам – *главного бухгалтера – Корогодину Наталью Владимировну;*

4.2. Предоставление платных медицинских и иных услуг в Учреждении регламентируется действующими нормативно-правовыми актами Российской

Федерации, настоящим Положением, уставом и иными локальными актами Учреждения.

4.3. По результатам оказания платных медицинских и иных услуг оформляется акт о выполненных работах.

5. Бухгалтерский учет и отчетность

5.1. Учреждение обязано вести статистический и бухгалтерский учет результатов предоставляемых платных услуг населению, составлять отчетность и представлять ее в порядке и сроки, установленные действующим законодательством РФ.

5.2. Учреждение, предоставляющее населению платные услуги, обязано вести статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам.

5.3. Средства, полученные по безналичному и наличному расчету за оказание платных услуг, поступают на счета Учреждения от осуществления приносящей доход деятельности.

5.4. Ответственным за организацию бухгалтерского учета и отчетности в Учреждении, в том числе по платным услугам, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является руководитель Учреждения.

6. Расчеты при оказании платных медицинских услуг

6.1. Оплата оказанных платных медицинских и иных услуг осуществляется потребителями по безналичному расчету путем перечисления денежных средств через любой банк на территории Саратовской области на реквизиты выданные главным бухгалтером (Приложение №4). Расчеты с населением за предоставление платных услуг осуществляются только через учреждения банков.

6.2. При безналичном расчете Учреждение вправе потребовать квитанцию для подтверждения оплаты за оказанные услуги, для подтверждения достоверности информации.

7. Прейскурант медицинских услуг

7.1. Цены (тарифы) на платные медицинские услуги утверждаются Учреждением в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Стоимость медицинских и иных услуг определяется на основании калькуляции экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов, связанных с предоставлением медицинских услуг.

7.3. Цена на медицинскую и иную услугу формируется на основе себестоимости оказания платной услуги с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения на платную услугу), требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями государственного задания, а также с учетом положений отраслевых и локальных нормативно-правовых актов об

определении расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги по утвержденной методике.

7.4. Изменение цены на платные услуги происходит с периодичностью один раз в календарный год. Утверждение цен производится ежегодно в срок до 1 января соответствующего года. В исключительных случаях допускается изменение цен на платные услуги чаще чем один раз в год по следующим причинам:

- изменение среднего уровня цен на материальные ресурсы, энергоресурсы, оказавшее значительное влияние на себестоимость платных услуг. Значительным влиянием в целях настоящего Положения считается увеличение себестоимости с начала календарного года более чем на 20 процентов;
- изменение в соответствии с действующим законодательством размера и порядка оплаты труда работников;
- изменение налогового законодательства, оказавшее значительное влияние на себестоимость платных услуг.

7.5. Прейскурант платных услуг Учреждения включает в себя все медицинские и иные услуги, которые Учреждение вправе оказывать за плату. Рассчитывается главным бухгалтером и утверждается руководителем Учреждения. А также размещается на стенде для свободного доступа и на сайте Учреждения.

7.6. Цены на медицинские и немедицинские услуги указываются в рублях.

8. Использование доходов, полученных от оказания платных медицинских и иных услуг

8.1. Средства, поступившие за оказание платных услуг, самостоятельно распределяются и используются Учреждением согласно планам финансово-хозяйственной деятельности (далее – планам ФХД), утвержденным в установленном порядке, и в соответствии с Положением об оплате труда сотрудников Учреждения за счет средств, полученных от осуществления приносящей доходы деятельности.

Ограничения могут касаться только использования доходов от оказания платных медицинских и иных услуг на цели, не предусмотренные действующим законодательством.

9. Ответственность при предоставлении платных медицинских и иных услуг

9.1. Претензии и споры, возникающие при предоставлении Учреждением платных медицинских и иных услуг населению, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.2. Контроль за организацией и качеством оказания платных медицинских и иных услуг, а также ценами и порядком взимания денежных

средств с граждан осуществляет и несет за это персональную ответственность руководитель Учреждения.

9.3. За непредставление Учреждением статистической информации об объемах платных услуг населению либо за ее искажение исполнитель услуги несет административную ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

10. Заключительная часть

10.1. Руководитель Учреждения несёт персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных медицинских услуг и их качество.

10.2. Вопросы оказания услуг, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Саратовской области, муниципальными правовыми актами г.Саратова.

10.3. Положение вступает в силу с момента его утверждения Учреждением в установленном порядке и действует до принятия новых законодательных актов РФ.

10.4. Внесения изменений и дополнений в Положение утверждается приказом Учреждения.

10.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

ПРЕЙСКУРАНТ

платных медицинских услуг в ГБС(К)ОУ «С(К)ОШИ №1 первого вида г.Энгельса»
с 01 января 2015 года



№ п/п	Наименование	Цена (руб.)
1.	Консультация врачей	
1.1.	Консультация врача по лечебной физкультуре первичная	300,00
	повторная	200,00
1.2.	Консультация врача-физиотерапевта первичная	300,00
	повторная	200,00
1.3.	Консультация врача-невролога первичная	300,00
	повторная	200,00
2.	Физиотерапевтические процедуры	
2.1.	Электросон	100,00
2.2.	Дарсонвализация	
2.2.1.	Дарсонвализация - 5 мин	60,00
2.2.2.	Дарсонвализация - 10 мин	100,00
2.4.	УФО	
2.4.1.	КУФ (зева, носа)	30,00
2.5.	Электрофорез лекарственных веществ (без стоимости лекарственных средств)	100,00
2.6.	ТЭС	100,00
2.7.	Амплипульс	
2.7.2.	Амплипульстерапия - 10 мин	100,00
2.7.3.	Амплипульстерапия - 20 мин	120,00
2.8.	АМО-АТОС "Оголовье"+ТЭС	150,00
2.9.	Магнитотерапия	
2.9.1.	Магнитотерапия (АЛМАГ)	100,00
2.9.2.	Магнитотерапия(АМО-АТОС)	150,00
2.10.	Аэроионотерапия	65,00
2.11.	Фитотерапия "Кедровая бочка" 20 мин.	400,00
2.12.	Инфракрасная сауна 30 мин	300,00
3	Души	
3.1.	Восходящий промежностный душ - 5 мин	80,00
3.2.	Душ "Шарко" - 5 мин	140,00
3.3.	Душ циркулярный - 5 мин	90,00
3.4.	Душ дождевой - 5 мин	90,00
3.5.	Подводный душ - массаж (1 мин – 15р.) - 15 мин	350,00
4.	Ингаляции	
4.1.	Щелочные ингаляции	70,00
5.	ЛФК	
5.1.	Лечебная гимнастика - 10 - 15 мин (индивидуальное занятие)	140,00
5.2.	Лечебная гимнастика - 15 мин (групповое занятие)	75,00
6	Массаж	
6.1.	Лечебный массаж (1 ед)	
	взрослые	150,00
	дети	110,00
7.	Антицеллюлитный массаж:	
7.1.	живота	250,00
7.2.	живота + бёдер	400,00
7.3.	живота + бёдер + ягодиц	750,00
7.4.	Общий массаж антицеллюлитный	850,00
8.	Услуги процедурного кабинета	
8.1.	Измерение артериального давления и пульса	55,00
8.2.	Определение роста	15,00
8.3.	Определение веса	15,00